

Yrkesexamen i arbete som teamledare – social- och hälsovårdssektorn

DISTANS-/NÄRSTUDIER 	EN OFFICIELL YRKESINRIKTAD EXAMEN GODKÄND AV UTBILDNINGSTYRELSEN	UTBILDNINGENS LÄNGD 10-15 MÅNADER
---	---	-----------------------------------

Social- och hälsovårdssektorn står inför många utmaningar de kommande åren. Därför behövs det kunniga teamledare som driver verksamheten och stöder personalen. Yrkesexamen i arbete som teamledare ger dig färdigheter att leda ett team i det dagliga arbetet. Du lär dig främja interaktionen i teamet samt leda teamet så att arbetet löper smidigt och ger resultat.

Börjar

Anmäl dig
senast

 ESBO	27.1.2025	31.12.2024
--	-----------	------------

Pris €	800	
--------	-----	--

Mera information om utbildningen

En bra teamledare skapar en välmående arbetsgemenskap. Under utbildningen får du bred insikt i teamledarens arbete. Du lär dig handleda teamets medlemmar och planera teamets arbete. Efter utbildningen känner du till de lagstadgade rättigheterna och skyldigheterna gällande teamets kompetens, arbetsfördelning och uppgifter på ett sätt som stöder organisationens strategi.

Yrkesexamen i arbete som teamledare är en examen som uppskattas på arbetsmarknaden. Utbildningen skräddarsys på basen av ditt tidigare kunnande och dina egna målsättningar. Vid planeringen av studiernas innehåll kan du ta i beaktande önskemål och behov från arbetsgivarens sida. Du får personlig handledning i dina studier och i avläggande av examen av din handledare på Rastor-instituutti.

Yrkesexamen i arbete som teamledare lämpar sig för personer som nyligen blivit teamledare eller experter med ansvarsuppgifter inom ett visst område.

[Ladda ner pdf](#)

Omfattning

Omfattningen av examen är 150 kompetenspoäng.

Utbildningsdagar

27.1.2025, 11.2.2025, 11.3.2025,
8.4.2025, 14.5.2025, 21.10.2025,
8.12.2025



Utbildningens innehåll

KICK OFF studierna inleds

DAG 1 Att leda som teamledare,

- Ledarstilar och coachande ledarskap
- Roll och ansvar
- Verksamhetsmiljön och mål/ strategin och värdegrunder

DAG 2 Att leda sig själv

- Led dig själv: Tankar, motivation, känslor, beteende
- Stöd i ledarskapet, mänskorelationer
- Tidshantering

DAG 3Handledning och introduktion

- Introduktionsplan
- Teamets kunnande
- Teamets arbetsuppgifter

DAG 4 Kommunikation och interaktion

- Intern och extern kommunikation
- Digital kommunikation

DAG 5 Arbetsgemenskap och lagstiftning

- Arbetsförhållande
- Arbetsgivarens och -tagarens rättigheter och skyldigheter
- Arbetslagstiftning och kollektivavtal
- Likabehandling och jämställdhet

DAG 6 Att leda personal och arbetsvälmående (Teamutveckling)

- Att leda i förändring
- Konflikthantering
- Kulturella skillnader

VALFRIA EXAMENSDELAR - VÄLJ 2 AV DESSA ALTERNATIV

Personalarbete

- Bedömning av personalresurser
- Kompetensbehov
- Utveckla personalarbetet

Utvecklingsplan

Webbkurs

- Bedöma och planera ett utvecklingsprojekt

Kundrelationer

Webbkurs

- Kundenservice
- Kundrespons
- Utveckla kundrelationer

Verksamhetens lönsamhet

Webbkurs (på finska)

eller närstudier

- Analysera och utveckla verksamhetens lönsamhet



Utbildare

Ann-Sofie Silvennoinen

Christoph Treier

Minna Ekblom

Alexandra Oja (Teamutveckling)

Alexandra Onis (kommunikation)
A-K Mickwitz (arbetslagstiftning)
Carola Lindholm-Gerlin (att leda personal, konflikthantering)
Majvor Tillander
Carola Lindholm-Gerlin (personal)

+ AVLÄGGA EXAMEN

Avlägga examen

Yrkesexamen i arbete som teamledare är en av officiell examen utfärdad av Utbildningsstyrelsen. För avläggande av examen och examensutbildning görs en individuell plan utgående från ditt kunnande och din målsättning. Examen avläggs på finska.

Tillsammans med Rastor-instituuttis handledare väljer du från kursutbudet de kurser med vilka du kan uppnå det kunnande som behövs. Studierans omfattning beror på vilka examensdelar du väljer och inläringen på arbetsplatsen.

Varje examen har särskilda yrkesskicklighetskrav. Bekanta dig med yrkesskicklighetskraven för Yrkesexamen i arbete som teamledare på Utbildningsstyrelsens webbsidor: [ePerusteet](#)

+ DEBITERING OCH VILLKOR

Debitering och villkor

Debiterings- och annulleringsvillkor

Deltagaravgiften debiteras i en rat och den ska vara betald innan utbildningen börjar. Om du har frågor gällande debiteringen av deltagaravgiften, så kan du kontakta oss på adressen laskutus@rastorinst.fi. Deltagande i utbildningen kan annulleras utan avgift fram till 14 dygn innan utbildningen inleds. Då deltagande annulleras senare än 14 dygn innan utbildningen inleds, debiteras 50 % av utbildningens pris. Om deltagandet inte annulleras före utbildningen inleds, debiteras 100 % av utbildningens pris.

Till priset tillkommer moms om ingenting annat nämns i kursbeskrivningen. Studieavgifterna för yrkes- och specialyrkesexamina är momsfria.

Utbildningsanordnaren bibehåller rätten att annullera utbildningen ifall deltagarantalet anses vara för lågt. I det här fallet informeras studeranden om annulleringen av utbildningen så fort som möjligt. Betalda deltagaravgifter återbetalas eller alternativt kan den studerande välja en annan utbildning till samma pris i stället för den som annullerats. Utbildningsanordnaren har också rätt att ändra på utbildningens innehåll inklusive byta utbildare.

+ LÄROAVTAL

Läroavtal

Du kan avlägga examen genom läroavtalsutbildning.

För att delta i en läroavtalsutbildning måste du ha:

- **en arbetsplats inom sektorn**, där du kan utveckla den kompetens som krävs för examen och avlägga de **yrkesprov** som ingår i examen
- en **arbetstid** på minst **25 timmar** per vecka
- **din arbetsgivares samtycke och behov av utbildning**
- din arbetsgivares **beredskap att delta** i undervisningen på din arbetsplats
- en professionell **arbetsplatshandledare** som utsetts för din arbetsplats.

Även företagare kan ingå läroavtal. Läroavtalsutbildningen lämpar sig för alla åldrar.

Avläggande av en examen med läroavtal

1. Fråga din arbetsgivare om hens behov av och samtycke till läroavtalsutbildningen. Försäkra dig också om att din arbetsgivare är villig att delta i undervisningen på arbetsplatsen (som arbetsplatshandledare).
2. Anmäl dig till utbildningen. Av betalningsalternativen i anmälningsformuläret väljer du: "Jag söker till läroavtalsutbildning".
3. Vi kontaktar dig och utreder dina möjligheter att ingå läroavtal.
4. Vi utarbetar en personlig utvecklingsplan för påvisande av kunnande tillsammans med dig och din arbetsgivare.
5. Vi ingår ett läroavtal med dig och din arbetsgivare.

Fråga mer av utbildningens kontaktperson!

Be om tilläggsinformation



Katja Pekkarinen
kompetenschef
katja.pekkarinen@rastorinst.fi
[040 779 9723](tel:0407799723)



Det var fint att kunna diskutera konfidentiellt om sådana saker som alla chefer brottas med. Jag uppskattade möjligheten att kunna samarbeta med andra i chefsposition.

Raidi Rannama
försäljningschef