

# Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto

ENT. JOHTAMISEN ERIKOISAMMATTITUTKINTO JET

	OPETUSHALLITUKSEN VIRALLINEN AMMATILLINEN TUTKINTO	KOULUTUKSEN KESTO 12-14 KK
--	--	----------------------------

Ole valmis astumaan kohti vahvempaa johtajuutta! Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto (ent. JET) valmistaa sinut entistä tavoitteellisemmaksi johtajaksi. Tutkinnossa osoitat osaamisesi omissa työtehtävissäsi, joten sinun tulee toimia johto- tai esihenkilötehtävissä. Opiskelet joustavasti etänä ja voit halutessasi valita myös lähipäiviä eri paikkakunnilla.

Alkaa

Ilmoittaudu viimeistään

ETÄKOULUTUS,  
ESPOO, KUOPIO,  
OULU  
31.1.2025

10.1.2025

ETÄKOULUTUS,  
ESPOO, KUOPIO,  
OULU  
9.5.2025

18.4.2025

Valitse yltä haluamasi toteutuskerta, saat lisätietoa ja voit ilmoittautua.

Hinta €	1 590	Kysy mahdollisuutta maksuttomaan oppisopimukseen >
---------	-------	--

## KOULUTUSINFO

Sopiiko tämä koulutus sinulle? Tule kuulemaan ja kysymään lisää maksuttomaan infotilaisuuteen. Katso seuraavan infon ajankohta ja ilmoittaudu mukaan.

Lue lisää ja ilmoittaudu infoon!

## Yksilöllinen polku johtajuuteen

Koulutus tarjoaa yksilöllisen polun johtajuuteen. Sen avulla kasvat varmaksi ja vahvaksi johtajaksi, joka pystyy tunnistamaan oman roolinsa, vahvuutensa ja kehittämiskohteensa. Samalla kehität organisaatiosi johtamista ja työyhteisösi käytäntöjä.

Tämä johtamiskoulutus sopii erinomaisesti johtajille, esihenkilöille ja asiantuntijoille, joilla on jo käytännön kokemusta vastualueensa johtamisesta. Mikäli olet vielä esihenkilöurasi alkutaipaleella, sinulle voisi sopia paremmin [Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto](#).



Rastor-instituutti on v. 2023 Suomen suosituin johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon kouluttaja. Lähde: OPH Vipunen.

[Vi erbjuder den här examen även på svenska.](#)

Tulosta / tallenna (PDF)

### Laajuus

Tutkinnon suunniteltu kesto on 12-14 kk. Siihen sisältyy koulutuspäiviä sekä ohjattua etäopiskelua. Koulutuspäivien määrä vaihtelee yksilöllisen opiskelusuunnitelman ja kurssivalintojesi mukaisesti. Koulutuspäiviä on noin 1-2 kuukaudessa. Tutkinnon laajuus on 180 osaamispistettä.





## Koulutuksen sisältö

Koulutus sisältää koulutuspäiviä, verkko-opintoja sekä oppimistehtäviä, joita voit soveltaa omaan työhösi. Rastor-instituutin vastuuhajaaja tukee sinua tutkinnon suorittamisessa ja opiskelussa.

## Kaikille yhteinen tutkinnon osa: Johtajana toimiminen

Näistä kursseista sinulle laaditaan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma:

- **Uudistava johtaminen –verkkokurssi**  
Johtajuuden orientaatiokurssi, joka suoritetaan opintojen alussa. Kurssi tarjoaa sinulle ainutlaatuisen mahdollisuuden tutkia omaa johtajuuttasi ja tavoitella uutta näkökulmaa johtamiseen.
- **Itsensä johtaminen** 2 kk (1 pv)  
Tule mukaan matkalle itsetuntemuksen ja itsensä johtamisen maailmaan! Tällä kurssilla saat avaimet oman ajattelutapasi, motivaatiosi ja tunteidesi syvälliseen tutkimiseen. Pääset kurkistamaan mielen rakenteeseen ja ymmärtämään, miten se vaikuttaa käyttäytymiseesi ja päätöksentekooosi. Opit tunnistamaan omat vahvuutesi ja kehityskohteesi, jotta voit johtaa itseäsi entistä paremmin. Saat käytännön työkaluja ja harjoituksia, jotka auttavat sinua kehittymään joustavaksi, sinnikkääksi ja itsesi parhaaksi johtajaksi.
- **Strategisen johtamisen pelikenttä** 3 kk (2 pv)  
Kurssilla opit ymmärtämään liiketoimintaa entistä syvemmin ja toimimaan strategiavaikuttajan roolissa omassa organisaatiossasi. Kurssin avulla voit vaikuttaa oman organisaatiosi strategian toteutumiseen omassa työssäsi. Opit ottamaan huomioon kestäväen kehityksen periaatteet ja digitaalisuuden mahdollisuudet strategioiden suunnittelussa ja päätöksenteossa, jotta organisaatiosi voi menestyä kestävästi ja hyödyntää teknologian tarjoamia etuja.
- **Talouden tunnusluvut johtamisen tukena** 2 kk (2 pv)  
Kurssin suoritettua pystyt hyödyntämään tunnuslukuihin perustuvia analyyskejä omassa päätöksenteossasi, ja ymmärtämään paremmin numeroiden ja liiketoiminnan välisen yhteyden. Lisäksi osaat arvioida organisaatiosi taloudellista suorituskykyä ja tehdä tarvittavia toimenpiteitä sen parantamiseksi. Kurssi tarjoaa myös työkaluja vastuullisen ja kestäväen talouden johtamiseen. Opit myös tunnistamaan ja hyödyntämään digitaalisten datalähteiden tuottamaa tietoa päätöksenteossa.
- **Johtamisviestintä ja vuorovaikuttaminen** 2 kk (2 pv)  
Kurssi auttaa sinua ymmärtämään viestinnän merkitystä erilaisissa johtamistilanteissa. Opit tunnistamaan erilaisia vuorovaikutustyyylejä ja tuomaan esiin oman asiasi uskottavalla tavalla. Saat osaamista, joka auttaa sinua esiintymään vaikuttavasti yhteistyökumppaneita, asiakkaita ja henkilöstöä kohdatessasi. Kurssin aikana opit arvostamaan vastuullisen viestinnän merkitystä organisaatiossasi ja sen vaikutusta yhteistyöhön, asiakassuhteisiin ja tuloksiin.
- **Työelämän lainsäädäntö** 1kk (1 pv + 2 verkkokurssia)  
Kurssilla keskitytään työoikeuteen ja työnlainsäädäntöön esihenkilötyön näkökulmasta. Kurssin jälkeen pystyt edistämään tasapuolista ja oikeudenmukaista organisaatiokulttuuria, jossa henkilöstöä johdetaan strategisesti oikeaan suuntaan samalla huolehtien arjen hyvinvoinnista. Kurssikokonaisuuteen sisältyy myös kaksi verkkokurssia: Työoikeuden verkkokurssi ja Työsuhteen erityiskysymyksiä -verkkokurssi.

## Valinnaiset tutkinnon osat

Näistä kursseista voit valita kaksi omaan oppimispolkuusi:

- **Strategiatyön johtaminen** 2 kk (1 pv)  
Haluatko kehittää organisaatiosi strategista kokonaisuutta ja uudistaa liiketoimintaa jatkuvasti muuttuvassa toimintaympäristössä? Strategiatyön johtamisen kurssilla opit luomaan kilpailukykyisen strategian, joka ohjaa päivittäisjohtamista. Kurssilla saat inspiraatiota ja työkaluja kestäväen kilpailuedun rakentamiseen ja joukkueesi sitouttamiseen yhteiseen tavoitteeseen. Lisäksi kurssi sisältää digitaalisuuden ja vastuullisuuden näkökulmat, jotka ovat olennaisia nykyaikaisessa strategiatyössä.
- **Projektityön johtaminen** 4 kk (1 pv + verkkokurssi)  
Kurssilla opit tärkeimmät asiat, jotka liittyvät projektin eri vaiheisiin. Tutustut erilaisiin projektijohtamisen malleihin, verkostoidut muiden projektijohtajien kanssa ja kehität omaa projektiosaamistasi. Kurssilla opit terävöittämään projekteihin liittyviä aiheita ja suunnitelmia sekä soveltamaan oppimiasi työkaluja omassa projekteissasi. Kurssikokonaisuus sisältää projektijohtamisen verkkokurssin, joka tarjoaa sinulle opit onnistuneeseen projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin.
- **Työyhteisön kehittämisen johtaminen** 2 kk (2 pv)  
Kurssilla kehität valmiuksiasi ymmärtää toimintaympäristön muutoksia ja hyödyntää niitä työyhteisön kehittämiseen. Opit johtamaan omaa toimintaympäristöäsi kestävästi ja hyödyntämään teknologian tarjoamia etuja.

kenittämistyössä. Opit johtamaan moniulotteista jatkuvaa työyhteisön kenittämistä ja kenittämään dialogitaitojasi. Kurssin aikana vahvistat kykyäsi tukea työyhteisön positiivista tunne-energiaa, hyvinvointia ja johtaa kehittämistyötä myös digitaalisissa ympäristöissä.

- **Henkilöstön ja osaamisen johtaminen** 2 kk (2 pv + verkkokurssi)

Kurssilla opit tunnistamaan organisaatiosi nykyiset ja tulevat osaamistarpeet sekä rakentamaan strategista kyvykkyyttä ja johtamaan jatkuvaa uudistumista. Hyödyntämällä digiratkaisuja ja kannustavaa valmennusta voit edistää joukkueesi itseohjautuvaa työtettä ja yhteistyötä.

Kurssin suoritettua pystyt johtamaan osaavaa ja motivoitunutta henkilöstöä, joka toimii tuottavasti kohti yhteisiä tavoitteita. Kurssi sisältää myös digitaalisuuden ja vastuullisuuden näkökulmat henkilöstön ja osaamisen johtamisessa. Kurssikokonaisuuteen liittyy verkkokurssi: Henkilöstön ja osaamisen johtamisen perusteet.

- **Asiakkuuksien johtaminen** 3 kk (1 pv + 2 verkkokurssia)

Kurssi tarjoaa sinulle mahdollisuuden syventää ymmärrystäsi asiakkaiden kohtaamisesta digitaalisessa ja fyysisessä ympäristössä sekä oppia tehokkaita keinoja vaikuttaa heidän käyttäytymiseensä eri kanavissa.

Kurssi on suunniteltu auttamaan sinua johtamaan ja kehittämään asiakkuuksia menestyksekkäästi käytännön työkalujen avulla. Kurssilla huomioidaan myös kestävä kehityksen näkökulma asiakaskäyttäytymisessä. Kurssikokonaisuus sisältää verkkokurssit: Verkostojen johtaminen ja Asiakslähtöisen ajattelun perusteet.

- **Talouden johtaminen** 2 kk (1 pv)

Kurssilla saat työkaluja riskien hallintaan, rahoituslaskelmien tuottamiseen ja kassavirran analysointiin. Opit ymmärtämään organisaatiosi ansaintalogiikkaa ja hyödyntämään tunnuslukuja strategisessa suunnittelussa ja päätöksenteossa. Kurssilla huomioidaan myös vastuullisuuden ja kestävä kehityksen näkökulmat talouden johtamisessa.

- **Tuotanto- tai palveluprosessien johtaminen** 2 kk (1 pv + 2 verkkokurssia)

Kurssilla lisäät ymmärrystäsi moderneista palvelujohtamisen käytännöistä ja asiakslähtöisten konseptien toteuttamisesta. Opit arvioimaan vastualueesi palvelutuotannon kriittisiä pisteitä, määrittämään tavoitteet ja johtamaan palvelutuotantoa tehokkaasti. Osaat kurssin suoritettua tunnistaa paremmin prosessin kehittämiseen ja johtamiseen vaikuttavat tekijät.

Tutkinto on uudistunut, ja siinä yhdistyvät aiemmat **Johtamisen erikoisammattitutkinto, JET** sekä **Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto**.

## – KOULUTTAJAT

### Kouluttajat



**Laura Lares**, hallitusammattilainen, toimitusjohtaja, Ablers

Laura on johtamisen ja bisneksen moniottelija, strategi, hallitusammattilainen, toimitusjohtaja ja ammattikouluttaja, jolla on yli 30 vuoden käytännön kokemus vaativista liiketoiminnan ja henkilöstön johtamistehtävistä. Laura sparraa vuosittain yli 1.000 esihenkilöä, johtajaa tai asiantuntijaa yli 300 eri organisaatiosta. Lauralla on osallistava, oivalluttava ja kannustava valmennusote, jolla rakennetaan valmiuksia arjen lukemattomiin johtamistilanteisiin: "Mikään johtamistekniikka ei toimi joka tilanteessa. Moni työkalu toimii monessa tilanteessa. Ja joka tilanteeseen löytyy joku konsti, joka toimii." Karismaattinen, kiinnostava, käytännönläheinen ja kokenut kouluttaja, joka ei jätä kylmäksi.



**Minna Ekblom**, valmentaja ja coach. KTM, Certified Coach, AmO

Minnalla on pitkä (yli 25 v) ja värikäs (5 maata, 2 maanosaa) kansainvälinen coaching- ja valmennuskokemus. Tutkintojen arviointien painopiste on johtamisen, yritysjohtamisen, lähiesihenkilötyön, liiketoiminnan, yrittäjyyden sekä tuotekehitystyön ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa ja kertyneiden tutkintoarviointien lukumäärä lasketaan jo tuhansissa.

"Asiakkaani ovat kokeneet, että neista on tuiut parempia jontajia ja muutosagentteja, parempia tiimiiaisia ja kolleegoja ja matkalla oma nautinto työstä on kasvanut ja täten siinä jaksaminen ja menestyminen parantuneet."



**Timo Toivanen**, KTM, TT Valmennus Oy

Talouden oivalluttaja kuvaa Timoa parhaiten. Timon tavoitteena on auttaa ihmisiä kehittymään paremmiksi liiketoiminnan ja talouden osaajiksi. Hän haastaa kohderyhmiään uuteen ajatteluun ja uusiin toimintamalleihin liiketoiminnan talouden ohjaamisessa ja päätöksenteossa. Timon vahvuutena on puhua taloudesta vastaanottajan ymmärtämällä kielellä. Timon teesit valmentajana ovat osaa asiasi, vuorovaikutus puree, intouta, rautalangoita ja oivalluta. Innostava ja mukaansatempaava tyyli talouden aiheiden käsittelyssä innostaa sinut varmuudella syventymään aiheeseen lisää.

[linkedin.com/in/titoivanen/](https://www.linkedin.com/in/titoivanen/)



**Eva Torra**, MBA, BBA, Certified Business Coach, Extended DISC sertifioitu valmentaja, HHJ

Evalla on yli 15 vuoden kokemus kansainvälisistä johto- ja esihenkilötehtävistä sekä palava into ihmisten kehittämiseen. Hän on valmentanut esihenkilöitä, johtoryhmiä, myyjiä ja asiakaspalvelua viestimään vaikuttavasti. Eva toimii johdon sparraajana ja valmentajana viestintätoimistossa. Hän on yksi kokeneimmista naisjohtajien mentoreista.

"Johtajuuden supervoimia ovat vuorovaikutus- ja viestintätaidot"

"Johtajuus alkaa itsetuntemuksesta: "The Art of Being Yourself"

"Itsetuntemus kehittyy vuorovaikutuksessa"



**Jenni Eromäki**, lakimies, yrittäjä, Via Juridica Oy.

Jennillä on 15 vuoden työkokemus liikejuridiikasta ja 8 vuoden kokemus kouluttajana toimimisesta. Hänen erikoisosaamistaan on liike-, sopimus- ja työsuhdejuridiikka. Jenni kouluttaa lakiasioita käytännönläheisesti ja hänellä on paljon case-esimerkkejä.



**Tuomas Honkamäki**, KHT, TuHo Holding Oy

Tuomas on toiminut kouluttajana erilaisissa talousalan koulutuksissa jo yli 15 vuotta. Hänellä on kokemusta niin pienten kuin pörssiyritysten tilintarkastuksesta. Tuomaksen intohimona on taloudellinen raportointi ja siihen läheisesti liittyvä oikea ja riittävä kuva.



**KOULUTUKSEN SUORITTAMINEN**

## Koulutuksen suorittaminen

Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto on Opetushallituksen virallinen ammatillinen tutkinto, jossa jokaiselle opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma. Valitset Rastor-instituutin ohjaajan kanssa runsaasta kurssitarjonnastamme ne kurssit, jotka tukevat juuri sinun osaamis- ja kehittymistarpeitasi johtajana.

Kaikissa ammatillisissa tutkinnoissa on omat vaatimuksensa ammatilliselle osaamiselle. Tutustu [Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnoissa vaadittavaan osaamiseen](#) Opetushallituksen sivuilla.

**Kaikille yhteinen tutkinnon osa**

1. Koulutus- ja johtaminen

- Jontajana toimiminen

### Valinnaiset tutkinnon osat, joista valitaan kaksi

- Strategiatyön johtaminen
- Projektin johtaminen
- Työyhteisön kehittämisen johtaminen
- Henkilöstön ja osaamisen johtaminen
- Asiakkuuksien johtaminen
- Talouden johtaminen
- Tuotanto- tai palveluprosessien johtaminen

### + MAKSU JA EHDOT

## Maksu ja ehdot

Tämä koulutus on Opetus- ja kulttuuriministeriön osittain rahoittamaa ammatillista lisäkoulutusta. Opiskelija maksaa vain koulutuksen opiskelijamaksun. Opiskelijamaksu sisältää tutkinnon suorittamisen ja kaikki tutkinnon kurssit, joille opiskelija osallistuu, sekä oppimateriaalit ja kirjat.

Opiskelijamaksu laskutetaan yhdessä erässä, ja sen tulee olla maksettuna ennen koulutuksen alkua. Ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa osoitamme ja lähetämme Opetushallituksen ohjeen mukaan koulutuksen laskun opiskelijalle. Jos olet hankkinut rahoituksen Rastor-instituutin www-sivulla osoitetun rahoitusyhtiön kautta, lähetämme laskun rahoitusyhtiölle.

Osallistumisen voi perua ilman peruutuskuluja viimeistään 14 vrk ennen koulutuksen alkua. Alle 14 vrk ennen koulutuksen alkua tehdyistä peruutuksista perimme 50 % koulutuksen hinnasta. Jos osallistumista ei ole peruttu ennen koulutuksen alkua, perimme 100 % koulutuksen hinnasta.

Rastor-instituutin ammatilliset tutkinnot ovat arvonlisäverottomia.

**Koulutus on mahdollista opiskella oppisopimuskoulutuksena.** Oppisopimuskoulutuksen hinta määräytyy oppisopimustoimistossa (0–450 €). Kysy meiltä lisää, tai ole yhteydessä oman alueesi [oppisopimustoimistoon](#).

### + OPPISOPIMUS

## Oppisopimus

**Koulutus on mahdollista opiskella oppisopimuskoulutuksena.** Oppisopimuskoulutuksen hinta määräytyy oppisopimustoimistossa (0–450 €). Kysy meiltä lisää, tai ole yhteydessä oman alueesi [oppisopimustoimistoon](#).

### Oppisopimuskoulutusta varten sinulla täytyy olla:

- **alan työpaikka**, jossa voit kehittää tutkinnon edellyttämää osaamista ja suorittaa tutkintoon kuuluvat näytöt
- **työaika** vähintään **25 tuntia** viikossa
- **työnantajasi suostumus ja tarve kouluttamiseen**
- työnantajasi **valmius osallistua** kouluttamiseen työpaikallasi
- työpaikaltasi nimetty ammattitaitoinen **työpaikkaohjaaja**.

Myös yrittäjänä toimivalle voidaan tehdä oppisopimus. Oppisopimuskoulutus sopii kaiken ikäisille.

### Tutkinnon suorittaminen oppisopimuksella

1. Kysy työnantajasi tarve ja suostumus oppisopimuskoulutukseen. Varmista myös, että työnantajasi on valmis osallistumaan kouluttamiseen työpaikalla (työpaikkaohjaaja).
2. Ilmoittaudu koulutukseen. Valitse ilmoittautumislomakkeen maksuvaihtoehtoissa: "Haen oppisopimuskoulutukseen".
3. Otamme sinuun yhteyttä ja selvitämme mahdollisuutesi oppisopimukseen.
4. Sinulle laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma.
5. Solmimme työnantajasi ja sinun kanssasi oppisopimuksen.

Kysy lisää koulutuksen yhteyshenkilöltä!

Lue: [Usein kysyttyä oppisopimuskoulutuksesta](#).

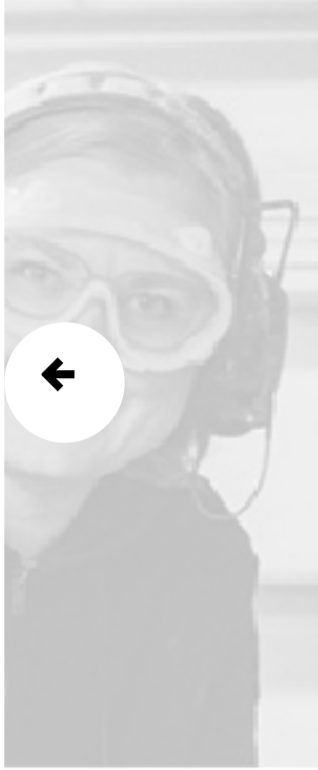
**Kaipaatko lisätietoa? Ota yhteyttä, autamme mielellämme**



**Tiina Bergholm**  
osaamispäällikkö  
[tiina.bergholm@rastorinst.fi](mailto:tiina.bergholm@rastorinst.fi)



[040 661 0254](tel:0406610254)



Sillä hetkellä, kun ensimmäinen kouluttaja aloitti päivän, olin että wau, näin ne koulutukset tulee vetää.

**Anssi Honkanen**  
Bauer Media

