

# Viestinnän strateginen johtaminen

JOHTAMISEN JA YRITYSJOHTAMISEN ERIKOISAMMATTITUTKINTO

ETÄ-/LÄHIOPISKELU 	OPETUSHALLITUKSEN VIRALLINEN AMMATILLINEN TUTKINTO	KOULUTUKSEN KESTO N. 14 KK
---	---	----------------------------

Tämä viestinnän strategiseen johtamiseen painottuva johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto on tarkoitettu Viesti ry:n jäsenille. Koulutus soveltuu viestintä- tai markkinointiasiantuntijan, -päällikön tai -johtajan roolissa toimiville sekä esihenkilöille, jotka haluavat kehittyä organisaation viestintätiimin johtamisen, strategiatyön ja strategisen viestinnän suunnittelun tehtävissä.

Alkaa

Ilmoittaudu  
viimeistään

 ESPOO 13.11.2025 14.6.2025

Hinta €	1 590	Kysy mahdollisuutta maksuttomaan oppisopimukseen >
---------	-------	--

## Viestintä osana arjen johtamista

Koulutuksessa saat työkaluja päivittäiseen johtamistyöhösi sekä uusia keinoja organisaation strategiatyöhön ja strategisen viestinnän suunnitteluun. Ymmärrät talouden johtamisen merkityksen ja opit laatimaan strategian mukaisen viestintäsuunnitelman eri sidosryhmille.

Koulutus on suunniteltu yhteistyössä **Viestinnän asiantuntijoiden ammattijärjestö Viesti ry:n** kanssa viestinnän ja markkinoinnin ammattilaisten erityistarpeisiin. Koulutus sopii sinulle, jos olet jo kartuttanut johtamiskokemusta ja haluat kehittää monialaista johtamisosaamistasi.

Ammatillisessa tutkinnossa sovellat oppimaasi käytännön työtehtävissäsi ja kehität oman työyhteisösi käytäntöjä jo opintojen aikana. Koulutus tarjoaa myös erittäin hyvän verkostoitumismahdollisuuden muiden viestinnän ammattilaisten kanssa. Yhdessä Rastor-instituutin ohjaajan kanssa suunnittelet yksilöllisen oppimispolkusi omiin osaamistarpeisiisi ja saat ohjausta tutkinnon suorittamiseen ja opiskeluun.

 Tulosta / tallenna (PDF)

### Laajuus

Tutkinnon suunniteltu kesto on n. 14 kk. Siihen sisältyy koulutuspäiviä sekä ohjattua etäopiskelua. Koulutuspäivien määrä vaihtelee yksilöllisen opiskelusuunnitelman ja kurssivalintojesi mukaisesti. Tutkinnon laajuus on 180 osaamispistettä.



## Koulutuksen sisältö

Koulutus sisältää kolme osa-aluetta:

- johtajana toimiminen (pakollinen tutkinnon osa)
- strategiatyön johtaminen (suositeltu valinnainen tutkinnon osa)
- projektin johtaminen (suositeltu valinnainen tutkinnon osa)

### 1 Johtajana toimiminen

Kick Off -tilaisuus, lähikoulutuspäivä Espoo

#### Uudistava johtaminen -verkkokurssi 6 kk

Tällä kaikille opiskelijoille kuuluvalla johtajuuden orientaatiokurssilla perehdyt uudistavan johtamisen viitekehykseen. Uudistavassa johtamisessa on kysymys ajattelutavasta, asenteesta ja eettisestä perustasta, jolla johtaja tekee työtään. Johtamisen keskiössä ovat johdettavat yksilöinä, heidän tarpeensa ja motivaationsa, mutta myös työyhteisö ja sen kulttuuri.

#### Itsensä johtaminen ja oman johtajuuden kehittäminen, etäkoulutuspäivä

Opit tarkastelemaan itseäsi ja motivaatiotekijöitäsi johtajana ja mikä on sinulle ominaisin johtamistyyli. Kurssin aikana saat arkeesi sovellettavia, konkreettisia itsesi johtamista tukevia työkaluja liittyen esimerkiksi ajanhallintaan, priorisointiin ja omasta jaksamisesta huolehtimiseen.

#### Strategian toteuttaminen viestintätyössä, etäkoulutuspäivät (2)

Strateginen johtaminen – mitä se tarkoittaa ja miten sinä voit vaikuttaa oman organisaation strategian toteutumiseen omassa työssäsi? Koulutuksessa opit ymmärtämään liiketoimintaa entistä syvemmin ja toimimaan strategiavaikuttajan roolissa omassa organisaatiossasi.

#### Talouden tunnusluvut, etäkoulutuspäivät (2)

Opit tulkitsemaan lukuja sekä analysoimaan tilinpäätöstä oman toimintosi kannalta. Koulutuksen jälkeen pystyt hyödyntämään tunnuslukuihin perustuvia analyysejä omassa päätöksenteossasi ja hahmotat entistä paremmin numeroiden ja toiminnan välisen strategisen yhteyden.

#### Johtamisviestintä ja vuorovaikuttaminen, lähikoulutuspäivä

Tämä kurssi auttaa sinua ymmärtämään viestinnän merkitystä erilaisissa johtamistilanteissa, ymmärtämään erilaisia vuorovaikutustyyliä, tuomaan esiin oman asiasi uskottavalla tavalla ja esiintymään vaikuttavasti yhteistyökumppaneita ja asiakkaita kohdatessasi. Vuorovaikutustilanteet selkiytyvät ja niistä on odotettavissa entistä parempia tuloksia.

#### Verkostojen johtaminen -verkkokurssi 3 kk

Koulutuksessa perehdyt verkostojen johtamiseen niin yksilön kuin organisaation näkökulmasta. Opit hyödyntämään työssäsi ammatillisia verkostoja ja luomaan strategisia kumppanuuksia organisaatiollesi. Saat konkreettisia työkaluja verkostojen ja verkostotyön kehittämiseen

#### Työlainsäädäntö, etäkoulutuspäivä

Kurssilla keskitytään työoikeuteen ja työlainsäädäntöön esihenkilötyön näkökulmasta. Kurssin jälkeen pystyt edistämään tasapuolista ja oikeudenmukaista organisaatiokulttuuria, jossa henkilöstöä johdetaan strategisesti oikeaan suuntaan samalla huolehtien arjen hyvinvoinnista. Kurssikokonaisuuteen sisältyy myös kaksi verkkokurssia: Työoikeuden verkkokurssi ja Työsuhteen erityiskysymyksiä -verkkokurssi.

### 2 Strategiatyön johtaminen

#### Viestinnän strateginen johtaminen, etäkoulutuspäivä

Haluatko kehittää organisaatiosi viestinnän strategista kokonaiskuvaa ja uudistaa vastualueesi toimintaa jatkuvasti muuttuvassa toimintaympäristössä? Strategiatyön johtamisen kurssilla opit luomaan kilpailukykyisen strategian, joka ohjaa viestintätyötäsi. Kurssilla saat inspiraatiota ja työkaluja kestäväen kilpailuedun rakentamiseen ja tiimisi sitouttamiseen yhteiseen tavoitteeseen. Lisäksi kurssi sisältää digitaalisuuden ja vastuullisuuden näkökulmat, jotka ovat olennaisia nykyaikaisessa strategiatyössä.

### 3 Projektin johtaminen

#### Projektin johtaminen, etäkoulutuspäivä

Koulutuksessa opit strategisen projektin johtamisen kannalta tärkeimmät asiat, jotka tulee ottaa huomioon projektin eri vaiheissa. Tutustut erilaisiin projektijohtamisen malleihin ja reflektoit omaa projektiosaamistasi.

Paaset sparraamaan muiden osallistujien kanssa projektin aineista ja projektien johtamisesta. Koulutuksen jälkeen osaat terävöittää projektitöiden aiheita ja suunnitelmia. Kurssilla saadut projektityöskentelyn työkalut ja työelämän esimerkit auttavat soveltamaan oppeja omissa projektitöissä.

#### **Projektijohtamisen verkkokurssi 3 kk**

Projektijohtamisen verkkokurssi tarjoaa sinulle tärkeimmät opit onnistuneeseen projektin suunnitteluun ja toteutukseen. Kurssilla saat kattavan kokonaiskäsityksen projektityöskentelystä: hankit osaamista projektisuunnitteluun, projektin toteuttamiseen ja johtamiseen suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti, sekä projektin onnistumisen arvioimiseen. Opiskelet itsenäiseen tahtiin projektisuunnittelun kokonaisuutta.

#### **Ketterän kehittämisen työkalut ja menetelmät -verkkokurssi 3 kk**

Verkkokurssi esittelee ketterään kehittämiseen liittyviä työkaluja ja menetelmiä. Voit soveltaa työkaluja erilaisessa ketterässä työskentelyssä ja kokeilla myös vaihteittain. Kurssilla on ketterästä projektijohtamisesta (Scrum) ja palvelumuotoilusta tuttuja menetelmiä, jotka ovat tulleet osaksi ketterästi toimivien organisaatioiden työkalupakkia.

#### **DiSC-johtajuusprofiili tai MPS 360-kysely**

Tutkinnon ohessa on mahdollisuus suorittaa lisähintaan DiSC-johtajuusprofiili tai MPS 360-kysely Rastor-instituutin tutkinto-opiskelijahinnoilla alkaen 250 €.



### **KOULUTUKSEN SUORITTAMINEN**

## **Koulutuksen suorittaminen**

Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto on Opetushallituksen virallinen ammatillinen tutkinto, jossa tutkinnon suorittaminen ja tutkintokoulutus henkilökohtaistetaan juuri sinulle sopivaksi sen perusteella, mitä jo osaat ja mitkä ovat tavoitteesi.

Valitset Rastor-instituutin ohjaajan kanssa tutkintoon soveltuvasta kurssitarjonnasta ne kurssit, joilla saavutat tutkinnossa vaadittavan ammattitaidon. Opintojen määrä riippuu siitä, mitä tutkinnon osia valitset tutkintoosi, mitä jo osaat ja miten kasvatat ammattitaitoasi työpaikallasi.

Jokaisessa ammatillisessa tutkinnossa on omat vaatimuksensa ammatilliselle osaamiselle. Tutustu [Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnossa vaadittavaan osaamiseen](#) Opetushallituksen sivuilla.

Tutkinto muodostuu kolmesta tutkinnon osasta: Johtajana toimiminen sekä kaksi valinnaista tutkinnon osaa. Tässä koulutuksessa pääpaino on viestinnän strategisessa johtamisessa, joten kokonaisuuteen suosittelemme Strategiayön johtamisen ja Projektien johtamisen -tutkinnon osia.

#### **Kaikille yhteinen tutkinnon osa**

- **Johtajana toimiminen**

#### **Valinnaiset tutkinnon osat, joista valitaan kaksi**

- **Strategiatyön johtaminen**
- **Projektin johtaminen**
- Työyhteisön kehittämisen johtaminen
- Henkilöstön ja osaamisen johtaminen
- Asiakkuuksien johtaminen
- Talouden johtaminen
- Tuotanto- tai palveluprosessien johtaminen



### **MAKSU JA EHDOT**

## **Maksu ja ehdot**

Tämä koulutus on Opetus- ja kulttuuriministeriön osittain rahoittamaa ammatillista lisäkoulutusta. Opiskelija maksaa vain koulutuksen opiskelijamaksun. Opiskelijamaksu sisältää tutkinnon suorittamisen ja kaikki tutkinnon kurssit, joille opiskelija osallistuu, sekä oppimateriaalit ja kirjat.

Opiskelijamaksu laskutetaan yhdessä erässä, ja sen tulee olla maksettuna ennen koulutuksen alkua. Ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa osoitamme ja lähetämme Opetushallituksen ohjeen mukaan koulutuksen laskun opiskelijalle. Jos olet hankkinut rahoituksen Rastor-instituutin www-sivulla osoitetun rahoitusyhtiön kautta, lähetämme laskun rahoitusyhtiölle.

Osallistumisen voi perua ilman peruutuskuluja viimeistään 14 vrk ennen koulutuksen alkua. Alle 14 vrk ennen koulutuksen alkua tehdyistä peruutuksista perimme 50 % koulutuksen hinnasta. Jos osallistumista ei ole peruttu ennen koulutuksen alkua, perimme 100 % koulutuksen hinnasta.

Rastor-instituutin ammatilliset tutkinnot ovat arvonnalisäverottomia.

Koulutuksen mahdollista sisältöä on esitetty ohjeissa Opetushallituksen sivuilla. Opetushallitus vastaa koulutuksen sisällön toteutuksesta.

Koulutus on mandollista opiskelua oppisopimuskoulutuksena. Oppisopimuskoulutuksen ninta maaraytyy oppisopimustoimistossa. Kysy meiltä lisää, tai ole yhteydessä oman alueesi [oppisopimustoimistoon](#).

+ OPPISOPIMUS

## Oppisopimus

Tutkinto on mahdollista suorittaa oppisopimuksella.

### Oppisopimuskoulutusta varten sinulla täytyy olla:

- **alan työpaikka**, jossa voit kehittää tutkinnon edellyttämää osaamista ja suorittaa tutkintoon kuuluvat näytöt
- **työaika** vähintään **25 tuntia** viikossa
- **työnantajasi suostumus ja tarve kouluttamiseen**
- työnantajasi **valmius osallistua** kouluttamiseen työpaikallasi
- työpaikaltasi nimetty ammattitaitoinen **työpaikkaohjaaja**.

Myös yrittäjänä toimivalle voidaan tehdä oppisopimus. Oppisopimuskoulutus sopii kaiken ikäisille.

### Tutkinnon suorittaminen oppisopimuksella

1. Kysy työnantajasi tarve ja suostumus oppisopimuskoulutukseen. Varmista myös, että työnantajasi on valmis osallistumaan kouluttamiseen työpaikalla (työpaikkaohjaaja).
2. Ilmoittaudu koulutukseen. Valitse ilmoittautumislomakkeen maksuvaihtoehtoissa: "Haen oppisopimuskoulutukseen".
3. Otamme sinuun yhteyttä ja selvitämme mahdollisuutesi oppisopimukseen.
4. Sinulle laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma.
5. Solmimme työnantajasi ja sinun kanssasi oppisopimuksen.

Kysy lisää koulutuksen yhteyshenkilöltä!

Lue: [Usein kysytyä oppisopimuskoulutuksesta](#).

### Kaipaako lisätietoa? Ota yhteyttä, autamme mielellämme



**Tiina Bergholm**

osaamispäällikkö

[tiina.bergholm@rastorinst.fi](mailto:tiina.bergholm@rastorinst.fi)

[040 661 0254](tel:0406610254)